

Huishoudelijk reglement en Algemene voorwaarden van het kamp van de Vredeskerk, Gereformeerde Kerk Katwijk aan Zee

Vastgesteld en akkoord bevonden op 28-04-2022 door het Werkveld Jeugd van de Vredeskerk Katwijk aan Zee

Inhoudsopgave

Huishoudelijk reglement	2
Algemene voorwaarden	5

Huishoudelijk reglement

Inhoud

Dit huishoudelijk reglement bevat afspraken, regels en richtlijnen over de organisatie omtrent het kamp. Het kamp voert de titel: 'Zomerkamp Vredeskerk'. Het kamp valt onder verantwoording van de Vredeskerk - Gereformeerde Kerk Katwijk aan Zee (de 'Kerk'). Binnen het Werkveld Jeugd (WvJ) wordt het kamp georganiseerd. Het huishoudelijk reglement kan worden gewijzigd en dient geaccordeerd te worden door het WvJ.

De inhoud van het huishoudelijk reglement bestaat uit: (a) doelstelling, (b) doelgroep, (c) kamporganisatie, (d) vrijwilligers, (e) inhoud, (f) afspraken, (g) financiële middelen en (h) evaluatie. Indien er zaken niet zijn benoemd beslist de kampcommissie, eventueel in samenwerking met het WvJ.

A. Doelstelling

De eerste belangrijke doelstelling van het kamp is dat kinderen op een ontspannen vakantie leren over God. *Ten tweede* is er een diaconale doelstelling. Dat wil zeggen dat het kamp als doel heeft om kinderen die het financieel niet breed hebben een mogelijkheid tot vakantie te bieden. *Ten derde* heeft het kamp als doel om de gemeenschap te versterken.

B. Doelgroep

De doelgroep van het kamp zijn kinderen van 5 tot 13 (t/m groep 8 van de basisschool). Het is aan de kampcommissie om het kamp aan te laten sluiten op de leeftijden. De doelgroep van het kamp is in *eerste instantie* de kinderen van de kerk, omdat we het geloof en verbinding met de gemeente van jeugd willen versterken. Eerst bouwen aan je eigen groep. De doelgroep van het kamp is in *tweede instantie* de kinderen buiten de kerk. Ook deze kinderen willen we, als kerk, leren over God. Op deze manier kan de kerk missionair zijn.

C. Kamporganisatie

De organisatie van het kamp is in handen van de kampcommissie. De leden van de kampcommissie worden benoemd in overleg met het WvJ. Het WvJ ondersteunt de kampcommissie waar nodig.

D. Vrijwilligers

Vrijwilligers die tijdens de kampweek aanwezig zijn en op enige wijze zorgdragen over de deelnemers noemen we *kampleiding*.

Eisen

Voor de kampleiding stelt de kerk een aantal eisen op. *Ten eerste* moet de hoofdleiding van het kamp minimaal 21 jaar zijn. *Ten tweede* is de hoofdleiding van het kamp kerkelijk meelevend. *Ten derde* moet de verhouding van kampleiding en deelnemers 1 op 5 zijn. *Ten vierde* moet de kampleiding minimaal 16 jaar zijn. *Ten vijfde* onderschrijft de kampleiding de uitgangspunten van het kamp (paragraaf E: Inhoud). *Ten zesde* dient er minimaal één kampleiding aanwezig te zijn met een geldig EHBO-diploma.

Voorkeur

Ten eerste geeft de kerk de voorkeur twee kampleiding te hebben met pedagogische achtergrond of ouderschap. *Ten tweede* is de hoofdleiding bij voorkeur belijdend lid van de gereformeerde kerk Katwijk aan Zee. *Ten derde* zijn bij voorkeur alle kampleiding leden van de gereformeerde kerk Katwijk aan Zee.

Aanmelden

Aanmelden als lid van de kampleiding kan via de kampcommissie. Zij bepaalt of een vrijwilliger past binnen de gestelde kaders.

Royeren

Bij ongewenst gedrag kan de kampcommissie in samenspraak met het WvJ besluiten een vrijwilliger te royeren en/of te verwijderen van het kamp. Leden van de kampcommissie kunnen worden geroyeerd door het WvJ.

Verklaring Omtrent het Gedrag

Een ieder die tijdens de kampweek aanwezig is en op enige wijze zorgdraagt voor de deelnemers dient in het bezit te zijn van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Zonder VOG kan een vrijwilliger niet mee op kamp. De VOG zal worden bekostigd door de kerk en dient elke 5 jaar vernieuwd te worden. De VOG wordt gezien als een vanzelfsprekendheid. De kampcommissie levert aan het WvJ, 9 weken voor aanvang van een kamp, de vrijwilligers aan waarvoor een VOG aangevraagd moet worden. Het WvJ is verantwoordelijk voor het daadwerkelijk aanvragen van de VOG, dat doen zij uiterlijk 8 weken voor aanvang van een kamp. De kampcommissie zorgt dat alle benodigde VOG's over worden gedragen aan het WvJ voor aanvang van een kamp. Het WvJ verzorgt het bewaren van de VOG's.

E. Inhoud

Aan de inhoud worden eisen gesteld. *Ten eerste* is ontspanning belangrijk. *Ten tweede* vindt er een kampdienst plaats waarbij bij voorkeur een afvaardiging van het WvJ aanwezig is. *Ten derde* wordt er gebeden voor en na het eten. *Ten vierde* wordt er in de bijbel gelezen of is er een christelijke overdenking rondom de avondmaaltijd. *Ten vijfde* is er een christelijke themadag waarbij een bijbelsonderwerp in een actieve vorm met de deelnemers wordt verwerkt, dit wordt geleid door een predikant en/of een afvaardiging van het WvJ. *Ten zesde* is de kampleiding bij de afscheidsdienst aanwezig. De kinderen die deelnemen aan het kamp worden voor deze dienst uitgenodigd.

F. Afspraken

Calamiteiten

Calamiteiten worden allereerst afgehandeld door de kampcommissie zelf en indien nodig besproken met het WvJ.

Tekencontrole

Organisaties die kampen organiseren voor minderjarigen in bosrijke gebieden zijn verplicht een dagelijkse controle op teken uit te voeren (Nederlandse Vereniging voor Lyme patiënten. (2012).

Teken-preventie bij minderjarigen). Er zijn altijd 2 personen aanwezig tijdens de controle. Bij inschrijving kunnen ouders/verzorgers kiezen uit de volgende opties:

- Optie 1. Controle tot het ondergoed door kampleiding. De deelnemer wordt gecontroleerd tot aan het ondergoed. U als ouder/verzorger legt de deelnemer uit hoe hij/zij zichzelf verder moet controleren. U draagt als ouder/verzorger de verantwoordelijkheid dat die controle goed wordt uitgevoerd.
- Optie 2. Geen controle door kampleiding. U als ouder/verzorger legt de deelnemer uit hoe hij/zij zichzelf volledig moet controleren. U draagt als ouder/verzorger de verantwoordelijkheid dat die controle goed wordt uitgevoerd.

Een volledig lichamelijke controle behoort **niet** tot de opties. U dient als ouder/verzorger uit te leggen hoe de deelnemer zichzelf moet controleren onder het ondergoed.

Doucheprotocol

Minimaal 3 maal per week douchen alle deelnemers gescheiden. Tijdens het douchen is minimaal 2 kampleiding aanwezig in de natte ruimtes. *Indien nodig* helpt de kampleiding bij het douchen.

Media toestemming

Tijdens het kamp worden er foto's gemaakt en een video. Ouders/verzorgers geven bij inschrijving wel of geen toestemming voor het gebruik van deze media. De kampcommissie gebruikt de media voor:

- Publicatie op de afgeschermdde Facebookpagina;
- Promotiedoeleinden van het kamp en/of nog volgende kampen;
- Verspreiding (achteraf) aan de deelnemers van de media aan de deelnemers;
- Een groepsfoto, bijvoorbeeld een voetballende groep kinderen, kan worden ingezet om onze sponsoren te bedanken. De sponsoren mogen die foto dan inzetten op hun eigen social-media.

G. Financiële middelen

Het kamp heeft een eigen spaarpot binnen het jeugdwerk. Ieder jaar stelt de Kerk een vastgesteld bedrag beschikbaar voor het kamp. Dat bedrag mag de kampcommissie naar eigen inzicht besteden. Aan het begin van ieder jaar dient er een begroting opgesteld te worden, welke geaccordeerd moet worden door de penningmeester van het WvJ. Ook dient er ieder jaar aan het WvJ een verantwoording van uitgaven en inkomsten plaats te vinden. Bij een positief saldo wordt geïnvesteerd in de kwaliteit van het kamp. Bij een negatief saldo is de kerk de sluitpost. De kampcommissie moet zich positief inzetten om sponsors aan zich te binden en zoveel mogelijk financieel zelfvoorzienend te zijn. De penningmeester van het WvJ stelt tijdens het kamp een actieve bankpas beschikbaar welke gebruikt kan worden voor de aanschaf van boodschappen en ander materiaal.

Vaststellen bijdrage deelnemers

De bijdrage van de deelnemers wordt ieder jaar opnieuw vastgesteld. Doel is om het kamp zo betaalbaar als mogelijk te houden.

Risico bij overeenkomst kampaccommodatie

De kampaccommodatie is de grootste kostenpost op de begroting en daarmee het grootste (financiële) risico in het geval van gehele annulering van het kamp. De kampcommissie moet per kamp vaststellen hoeveel deelnemers er minimaal nodig zijn om een neutrale begroting te kunnen realiseren. Het minimum aantal deelnemers is daarmee het 'break-even point'. *Een week voor de datum dat de overeenkomst met de kampaccommodatie nog eenzijdig geannuleerd kan worden, waarbij de annuleringskosten nog onder de 15% van het totaalbedrag van de huur van de kampaccommodatie zijn, moet 50% van het minimum aantal deelnemers zich ingeschreven hebben. Als dat percentage niet gehaald wordt moet de kampcommissie in gesprek met het WvJ. In samenspraak wordt besloten of het risico van het niet halen van het minimum aantal deelnemers acceptabel is.*

In de praktijk schrijft een groot aantal deelnemers zich kort (plusminus 6 weken) voor aanvang van het kamp in. Het mogelijke risico van later annuleren zijn (hoge) annuleringskosten. Voor het inschatten van het risico zijn de algemene voorwaarden van de betreffende kampaccommodatie leidend.

I. Evaluatie

Het kamp wordt geëvalueerd voordat de volgende definitieve reservering van het kamp plaatsvindt. Dat zal ieder jaar gebeuren binnen twee maanden na het kamp. Evaluatie vindt plaats met (een afvaardiging van) het WvJ en de kampcommissie waarbij mede de inhoud van het huishoudelijk reglement wordt geëvalueerd. Eventuele feedbackpunten vanuit het WvJ worden opgepakt door de kampcommissie.

Algemene voorwaarden

Inhoud

Bij het aanmelden van een deelnemer door ouders/verzorgers dienen zij akkoord te gaan met de algemene voorwaarden. In de algemene voorwaarden staat beschreven: (1) inschrijving, (2) betaling, (3) annulering deelnemer, (4) deelname, (5) verzekering en aansprakelijkheid en (6) annulering van het kamp.

1. Inschrijving

- I. Inschrijven geschiedt via een online formulier op de website van de Kerk. Alleen ouders/verzorgers kunnen een deelnemer inschrijven of daarvoor opdracht geven;
- II. U ontvangt binnen 5 werkdagen na inschrijving een e-mail voor betaling van het inschrijfgeld;
- III. Na betaling is de inschrijving definitief;
- IV. Indien het maximum aantal deelnemers of het maximum aantal jongens/meisjes is bereikt wordt u hierover zo snel als mogelijk op de hoogte gebracht. Wanneer u al betaald heeft wordt het inschrijfgeld gerestitueerd. De deelnemer wordt vervolgens op de wachtlijst gezet;
- V. Een deelnemer die zich definitief heeft ingeschreven, dus het inschrijfgeld voldaan heeft, gaat voor op een deelnemer die zich wel heeft ingeschreven maar nog niet het inschrijfgeld voldaan heeft.
- VI. Aanmelden kan tot 6 weken voor aanvang van het kamp. De kampcommissie *kan* hierop een uitzondering maken.

2. Betaling

- I. De betaling dient (bij voorkeur) *binnen 6 weken na inschrijving* plaats te vinden en in ieder geval voor aanvang van het kamp;
- II. Te late betaling van inschrijfgeld kan worden aangemerkt als annulering van het kamp.

3. Annulering deelnemer

- I. Na definitieve inschrijving, dus na betaling van het inschrijfgeld, wordt het inschrijfgeld niet gerestitueerd. Annulering door de deelnemer is dus mogelijk, maar zonder restitutie van het inschrijfgeld.

4. Deelname

- I. Deelnemers worden verwacht de gehele duur van het kamp aanwezig te zijn, gedeeltelijke deelname is niet gewenst. In sommige gevallen kan door de kampcommissie van deze regel worden afgeweken;
- II. De vrijwilligers van het kamp zijn geen beroepskrachten. Wij zijn geen gespecialiseerd kamp voor kinderen met een bijzondere begeleidingsbehoefte en het aanbieden van specifieke zorg is in sommige gevallen niet mogelijk. Indien uw kind een specifieke aanpak nodig heeft in verband met bijvoorbeeld een leer- en ontwikkelingsachterstand of lichamelijke handicap verzoeken wij u vriendelijk dat eerst te overleggen met de kampcommissie. In samenspraak kunnen we overleggen of uw kind kan deelnemen aan het kamp. Uiteindelijk beslist de kampcommissie of deelname mogelijk is en de zorg geboden kan worden die nodig is;
- III. De kampcommissie kan tijdens de kampweek besluiten een deelnemer vanwege wangedrag vroegtijdig uit te sluiten van verdere deelneming aan de kampweek. De kampcommissie neemt deze beslissing in samenspraak met het WvJ. In dergelijke gevallen zal het inschrijfgeld niet worden gerestitueerd;
- IV. Indien er bij deelnemers of kampleiding een (besmettelijke) ziekte wordt aangetroffen kan de kampcommissie besluiten om die persoon te verwijderen van het kamp en/of niet mee te laten gaan met het kamp. Potentiele gevaren van besmetting zijn: hoofdluis, krentenbaard en/of andere (kinder)ziektes.

5. Verzekering en aansprakelijkheid

- I. Een (persoonlijke) aansprakelijkheidsverzekering wordt *sterk aangeraden* voor iedere deelnemer. Ouders/verzorgers zijn zelf verantwoordelijk voor het afsluiten van een aansprakelijkheidsverzekering.
- II. De kampcommissie sluit (minimaal) een *secundaire* aansprakelijkheidsverzekering af voor het kamp. De aansprakelijkheidsverzekering geldt voor de duur van het kamp. De aansprakelijkheidsverzekering wordt door de kampcommissie afgesloten voor alle personen die meegaan met het kamp.
- III. De kampcommissie en de vrijwilligers zijn niet hoofdelijk aansprakelijk voor enigerlei geleden schade welke is ontstaan gedurende het kamp.
- IV. Wanneer een beroep kan worden gedaan op de aansprakelijkheidsverzekering, is deze aansprakelijkheid, in alle gevallen, beperkt tot het bedrag dat wordt uitgekeerd volgens de geldende polisvoorwaarden van de afgesloten aansprakelijkheidsverzekering.

6. Annulering van het kamp

- I. Annulering van een kamp *kan* besloten worden door de kampcommissie:
 - Als er te weinig deelnemers voor een kamp zijn ingeschreven;
 - Wanneer het gehuurde kampaccommodatie anderzijds wordt geannuleerd;
 - In geval van onvoldoende beschikbaarheid van (ervaren) kampleiding;
 - Bij onmacht.
- II. Wanneer, in verband met bovenstaande redenen, annulering van een kamp plaatsvindt dan wordt het inschrijfgeld gerestitueerd. De kerkenraad staat garant voor de gemaakte kosten.

Vastgesteld en akkoord bevonden op 28-04-2022 door het Werkveld Jeugd van de Vredeskerk